

## **Algemene Huurvoorwaarden:**

Praktijkruimte Groningen, in de persoon van Anja Boers, verhuurt een groepsruimte en/of een praktijkruimte, adres Noorderhaven 57 aan huurder.

Hiervoor wordt een contract opgesteld door praktijkruimte Groningen dat voor beide partijen bindend is.

Door het tekenen van het contract ga je ook akkoord met de algemene voorwaarden.

De laatste versie van deze voorwaarden staat vermeld op [www.praktijkruimtegroningen.nl](http://www.praktijkruimtegroningen.nl) en deze vervangt eventuele voorgaande versies.

## **Huur en annulering:**

- Huur kan plaatsvinden op abonnementsbasis en in dat geval is de opzegtermijn minimaal 1 maand, waarbij de overeenkomst eindigt op het einde van de maand.
- De groepsruimte is ook incidenteel te huur. Kosteloos annuleren is mogelijk tot 2 weken voor aanvang, bij annulering binnen 2 weken wordt de helft van de huursom in rekening gebracht en bij annulering binnen 1 week het totale huurbedrag.
- Voor een wekelijkse, of periodieke reservering geldt dat annulering tot 6 weken voor aanvang kosteloos kan; bij annulering van 3 tot 6 weken van tevoren wordt 50% van de huursom in rekening gebracht en bij annulering binnen 3 weken wordt de volledige huursom in rekening gebracht.
- Bij huur van de praktijkruimte geldt dat de huurder eventueel extra uren in de agenda kan reserveren. Hiervoor ontvang je aan het eind van de maand een nota. Gereserveerde uren kunnen de laatste 3 dagen voor reservering niet meer ongedaan worden gemaakt.

## **Gebruik van de ruimtes:**

In de ruimte(n) mag door de huurder niets worden aangeplakt of op welke wijze dan ook worden bevestigd, zonder voorafgaande toestemming.

De huurder dient ervoor te zorgen dat er geen schade wordt toegebracht aan het gebouw en aan de in het gebouw aanwezige zaken.

De huurder dient de ruimte achter te laten in dezelfde staat als waarin deze werd aangetroffen, dit geldt zeker ook voor de keuken.

Indien een ruimte niet naar behoren wordt aangetroffen dient dit bij praktijkruimte Groningen te worden gemeld.

Bij gebruik van een massagetafel moet deze worden bedekt met een door huurder meegebracht laken.

De huurder ziet erop toe dat tijdens het gebruik van de ruimte geen licht ontvlambare of ontplofbare stoffen, gassen, gevaarlijke en/of brandbare goederen, stank verspreidende stoffen worden gebruikt.

De huurder zorgt ervoor dat het geluidsniveau in de ruimte zodanig is, dat een medehuurder geen geluidshinder ervaart.

Roken is in het gehele gebouw niet toegestaan.

De voordeur dient te allen tijden gesloten te blijven op het moment dat er geen toezicht is.

De huurder dient ervoor te zorgen dat cursisten of overige personen geen overlast veroorzaken bij het in gebruik nemen of verlaten van de ruimte, en bij het aanwezig zijn in de keuken.

Dit geldt met name bij het vertrek en binnenkomst van cliënten van de praktijkruimte, tussen de ontvangstruimte en de praktijkruimte zelf.

De keuken is voorzien van borden bestek etc. en er is ook een koelkast, oven en kookplaat voor het geval je een lunch wilt bereiden als je een hele dag hebt gehuurd.

De ontvangstruimte staat ter beschikking voor gebruik in pauzes of lunch, met dien verstande dat deze ruimte ook wordt achtergelaten zoals aangetroffen.

### **Aansprakelijkheid:**

De huurder is volledig aansprakelijk voor schade door hem/haar, alsook voor schade door cursisten of deelnemers, veroorzaakt.

Praktijkruimte Groningen is in geen enkel opzicht verantwoordelijk of aansprakelijk voor eventuele schade aan of vermissing en diefstal van in de garderobe of andere ruimte(n) aanwezige kleding en/of andere goederen.

Praktijkruimte Groningen draagt geen verantwoordelijkheid voor goederen van de huurder of derden.

Praktijkruimte Groningen behoudt zich het recht voor achtergelaten goederen te verwijderen, zonder aansprakelijk te zijn voor verlies of beschadiging.

### **Sleutel:**

De huurder ontvangt bij het ondertekenen van het contract een genummerde sleutel van het gebouw, tegen een borg van 30.- euro.